



181 East Commerce Street, Rm # 102
Bridgeton, NJ 08302

Oficina Estadística Vitales & Registro Michelle L.
DeMarco, C.M.R.Registrar of Vital Statistics
Teléfono (856) 455-3230, Ext. 213
Fax: (856) 451-5321
demarcom@cityofbridgeton.com

Estimado solicitante:

Por favor revise la siguiente lista para la obtención de un registro vital para poder servirle de manera puntuales. Si cualquiera de los siguientes artículos no están incluido con su solicitud, habrá un retraso en el proceso de emisión. Gracias.

Lista de elementos necesarios antes de presentar su solicitud

1. Completar la solicitud con todos los cuadros lleno con el tipo de registro que se están obteniendo. .
(Nacimiento, fallecimiento o matrimonio) **Nombre soltera de la madre significa el nombre de que su madre fue dada en el momento de su nacimiento.** antes de cualquier matrimonio.
2. Mandar su aplicación por correo con Giro postal solamente; Por favor no envíe dinero efectivo o cheque personal. Hacer Giro Postal al nombre de **City of Bridgeton** en la cantidad de \$20 para los certificados de nacimiento y matrimonio por copia, los certificados de defunción son de \$10,00 por copia.
3. Prueba de la relación de la persona en el expediente
 - a. debe tener copias completas de documentos legales tales como certificados de nacimiento, certificados de matrimonio, órdenes judiciales, o carta de autorización para ser elegible para recibir un registro vital para otra persona, o si un nombre ha cambiado desde su nacimiento. Llame si necesita clarificación sobre cómo vincularse correctamente a la persona en el registro y ser elegible para el registro..
4. Comprobante de identificación emitida por el Gobierno, como una copia de una licencia de conducir válida, ID del Estado o pasaporte, **no puede estar expirado y copie el documento de identidad al 120%.**
 - a. La dirección en la licencia de conducir debe ser actual si no usted tendrá que enviar documentos adicional de primera clase de correo, como una factura de servicios públicos o extracto bancario desde dentro de los últimos 90 días que muestran su dirección actual. Además, se requiere lo mismo si se envía una copia de un pasaporte.
 - b. Todos los registros vitales se enviará a la dirección actual de la aplicación y la identificación proporcionada, excepto Apartado de correos Postales (Registros Vitales no pueden enviarse por Apartados de correo Postales, debe ser una dirección física).
 - c. Por favor incluyen un número de teléfono donde usted puede ser alcanzado esto ayudara el proceso en caso de que tengamos cualesquiera preguntas.
5. Incluye un sobren estampado de tamaño 10 de negocio.

Phone 856.455.3230 Ext. 213
www.cityofbridgeton.com
New Jersey's Largest Historic District.